

Mettre en place des règles de sécurité


1. C'EST QUOI ?

C'est un ensemble de règles à suivre dans le milieu de travail qui sont établies en fonction des risques présents et qui indiquent au personnel des moyens de prévenir les accidents.

2. POURQUOI DES RÈGLES DE SÉCURITÉ ?

Pour établir un code de conduite sécuritaire respecté par tout le personnel de l'entreprise.

Pour responsabiliser la direction et les employés à l'égard de la prévention et des accidents de travail.



Si on analyse les statistiques des deux dernières années, on constate qu'il y a plusieurs accidents qui auraient pu être évités. Si on avait des règles de sécurité très claires, ça nous aiderait.

Sur certaines machines à coudre, les écrans protecteurs ne sont pas en place.

À la maintenance, il arrive que des travailleurs se nettoient avec de l'air comprimé.



Les éléments pouvant faire l'objet d'une règle de sécurité

ORGANISATION

- Directives générales
- Premiers soins
- Procédure de déclaration d'accident
- Modalités d'application des règles de sécurité
- Obligations générales de l'employeur et du travailleur
- Mesures d'urgence

ÉQUIPEMENT / MATÉRIEL

- Outils manuels et électriques
- Dispositifs de sécurité
- Appareils de manutention (chariot élévateur, pont roulant, palan...)
- Air comprimé
- Verrouillage (cadenassage)

LIEU / ENVIRONNEMENT

- Ordre et propreté
- Espace clos
- Échelles et escaliers

TÂCHE

- Soudage / oxycoupage
- Matières dangereuses
- Entreposage
- Manutention manuelle
- Travail en hauteur
- Meulage

INDIVIDU

- Équipements de protection individuelle
- Comportement

ÉTAPES À SUIVRE POUR ÉLABORER LES RÈGLES DE SÉCURITÉ

1. Former une équipe paritaire composée d'individus ayant une bonne connaissance de leur environnement de travail, des procédés et des risques qui s'y rattachent.
2. Identifier les risques et les situations d'urgence qui nécessitent une règle de sécurité.
3. Élaborer les règles de sécurité qui sont justifiées par des risques réels d'accidents.
4. Discuter des règles de sécurité avec les superviseurs et les modifier au besoin.
5. Faire approuver les règles par la direction et s'assurer de sa collaboration dans la stratégie d'implantation.

LE FORMAT DES RÈGLES DE SÉCURITÉ

- Elles sont écrites dans un langage simple, précis et direct. Pas de mots inutiles.
- Elles sont présentées dans un document facile à consulter et à conserver.
- Elles peuvent être accompagnées d'illustrations, car une image vaut mille mots.
- Le document est signé par la direction.

Voici quelques exemples de règles de sécurité :

Exemples de règles générales :

- L'usage d'un téléphone cellulaire est strictement défendu au poste de travail.
- Il est interdit de se présenter au travail sous l'influence de l'alcool ou de la drogue.
- Il est interdit d'utiliser l'air comprimé pour se nettoyer.
- Les cheveux longs doivent être contenus dans un casque, un filet ou être attachés.

Exemples de règles de sécurité relatives à la circulation :

- Les piétons doivent emprunter les couloirs piétonniers pour se déplacer dans l'usine.
- Laisser les allées de circulation et les portes de sortie libres en tout temps.
- L'utilisation des chariots élévateurs est réservée exclusivement aux personnes autorisées.

Exemples de règles de sécurité relatives aux machines :

- Signaler toute irrégularité ou défaillance dans le fonctionnement de la machinerie au superviseur immédiat.
- Il est interdit d'enlever ou de court-circuiter un protecteur ou un dispositif de protection sur une machine.
- Ne pas laisser les machines en marche lorsque vous vous absentez.

Exemples de règles de sécurité relatives aux équipements de protection individuelle :

- Le port de chaussures de sécurité avec embouts d'acier est obligatoire pour tous les employés qui travaillent et circulent dans l'usine.
- Le port des lunettes de sécurité est obligatoire en tout temps, partout dans l'usine
- Le port des gants est obligatoire pour les tâches suivantes :
 - Travaux d'entretien
 - Nettoyage des équipements
 - Manipulation d'objets tranchants
 - Manipulation de dégraissage, solvant et toute autre matière dangereuse.
- Utiliser le type de gant qui a été déterminé selon les tâches.

Assurez-vous que les règles soient applicables et appliquées. Une liste de règles non appliquées enlève toute crédibilité à vos efforts de prévention.

ÉTAPES À SUIVRE POUR IMPLANTER LES RÈGLES DE SÉCURITÉ



1. La direction précise à l'ensemble des employés sa politique en santé et en sécurité du travail afin de leur démontrer l'importance qu'elle accorde à ce dossier.

Nous pourrions profiter de la Semaine de la santé et de la sécurité du travail pour organiser une rencontre où Pierre, le directeur de l'usine, présenterait la politique à tout le monde.

2. La direction présente les responsabilités des différents intervenants dans l'entreprise au niveau de la prévention des accidents du travail.

Bonne idée. Il faudrait qu'il en profite pour clarifier les responsabilités du comité de santé et de sécurité, des superviseurs, de la direction et des travailleurs.

3. La direction présente à l'ensemble des employés les règles de sécurité et elle s'assure que chaque règle soit bien comprise.

Par la suite, je pense que chacun des superviseurs, en tant que représentants de la direction, devrait expliquer en détail les règles de sécurité aux employés de son département.

4. Chaque employé reçoit une copie des règles de sécurité, en comprend le sens et les applique.

Pensez-vous que c'est à ce moment-là qu'on devrait remettre une copie des règles de sécurité à tout le monde?

5. Une révision périodique est prévue afin de venir renforcer la connaissance et le respect des règles de sécurité.

Il faut aussi qu'on pense à s'organiser pour qu'on puisse revoir les règlements quand le travail change.

Quand on introduit de nouveaux procédés, de nouveaux équipements ou de nouveaux produits chimiques.

On pourrait aussi revoir les règles de sécurité quand on constate qu'un certain type d'incident survient souvent ou qu'une règle de sécurité fait l'objet de plusieurs infractions.

6. La direction s'assure que tous les nouveaux travailleurs reçoivent copie des règles de sécurité de l'entreprise et les respectent.

Il faudrait revoir le programme d'accueil des nouveaux pour y ajouter la présentation des règles de sécurité.



QUI DOIT S'ASSURER DE LA MISE EN APPLICATION DES RÈGLES DE SÉCURITÉ

Le superviseur de premier niveau a la responsabilité de bien expliquer les règles de sécurité aux travailleurs de son département et de les faire respecter.

Je sais que tu es nouveau ici, mais si tu lis bien les règles de sécurité, tu verras qu'il faut appliquer la procédure de cadenassage lorsque tu ré pares cette machine, c'est pour ta sécurité et celle de tes collègues.

CONDITIONS DE SUCCÈS

- Favoriser l'élimination des risques à la source par des mesures correctives avant d'implanter une règle de sécurité.
- Faire participer les personnes concernées lors de l'élaboration ou de la révision des règles de sécurité.
- S'assurer que chaque règle correspond à un risque présent dans l'entreprise.
- Introduire graduellement les règles de sécurité. Une campagne d'information et de sensibilisation devrait précéder leur mise en application.
- Ne retenir que les règles de sécurité pour lesquelles on assurera une application rigoureuse.
- Éviter les règles qui ne s'appliquent qu'à un poste donné. Les incorporer plutôt à la procédure de travail.
- S'assurer que les règles s'appliquent de la même façon pour tout le personnel, c'est-à-dire tant les employés de l'usine et de bureau que le personnel de direction.
- Une acceptation des règles de sécurité par le syndicat serait un atout majeur.

Ici, les lunettes de sécurité sont obligatoires pour tout le monde, c'est écrit dans le manuel de sécurité. Les travailleurs, les contremaîtres et la direction doivent s'y conformer.

